



Congresso
Interno da
Fiocruz

2021

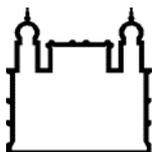
Procedimentos de segurança
sanitária para as atividades
presenciais do IX Congresso
Interno da Fiocruz

Versão de 2 de dezembro de 2021



Ministério da Saúde

FIUCRUZ
Fundação Oswaldo Cruz



Ministério da Saúde
FIOCRUZ
Fundação Oswaldo Cruz
Presidência

Procedimentos de segurança sanitária para as atividades presenciais do **IX Congresso Interno** da Fiocruz

Versão de 2 de dezembro de 2021

1. Sobre esse plano

Esse plano foi elaborado por uma equipe de profissionais da Fiocruz para definir as medidas a serem tomadas pelos organizadores e os procedimentos a serem seguidos e pelos participantes presenciais das atividades do IX Congresso Interno, no contexto da pandemia de Covid-19. O plano abrange todas as pessoas que estarão nas dependências do evento em algum momento, incluindo delegados, suplentes, presidência e equipes técnicas de apoio. Todos receberão esse plano, para que conheçam e sigam os procedimentos.

2. Sobre as atividades presenciais

As atividades presenciais ocorrerão nos dias 8, 9 e 10 de dezembro, na Escola Politécnica de Saúde Joaquim Venâncio (EPSJV/Fiocruz) - no interior do prédio e na tenda montada no estacionamento em frente, *Campus* Manguinhos da Fiocruz, localizado na Av. Brasil, 4.365, Manguinhos, Rio de Janeiro, RJ. As sessões plenárias serão transmitidas simultaneamente pelo Canal da VideoSaúde no Youtube.

Estarão presencialmente no evento, em algum momento, cerca de 430 pessoas:

3. Objetivo

Esse plano tem como objetivo minimizar o risco de transmissão do SARS-Cov-2 entre as pessoas que participarão presencialmente do evento, por meio de sete ações:

- Identificação precoce de casos: testagem para Covid-19 de todos os presentes nas 48 horas que antecedem o evento;
- Identificação precoce de casos: autoavaliação diária de sintomas e de contato com casos de Covid-19
- Uso de máscaras PFF2 de forma adequada;
- Distanciamento físico;
- Ambientes ventilados e controlados.
- Exigência de esquema vacinal completo
- Higienização das mãos e outras medidas para evitar contato de mucosas oral e respiratória com secreções respiratórias de outras pessoas.

4. Medidas e Procedimentos, de acordo com as ações

4.1 Identificação precoce de casos: testagem para Covid-19 de todos os presentes nas 48 horas que antecedem o evento.

Medidas

- Disponibilização de teste para diagnóstico de Covid-19 para todos os participantes.

Procedimentos

- Todas as pessoas presentes ao evento realizarão teste diagnóstico para Covid-19, utilizando o kit do Instituto Brasileiro de Biologia Molecular (IBMP), que detecta antígenos do SARS-Cov-2 em secreção nasofaríngea ou a metodologia de RT-PCR.

- Para realizar o teste, é preciso apresentar o comprovante de vacinação para Covid-19. A coleta de material para o teste será realizada em horário agendado nas 48 horas que antecedem o evento, de acordo com o local de trabalho dos participantes:

- Equipes técnicas de apoio: testagem no pátio da Asfoc em horário agendado pelo Nust/CST/Cogepe e informado aos profissionais;
- Delegados, suplentes e observadores das unidades do *Campus* Manguinhos, reitoria, Gereb (Fiocruz Brasília), Fiocruz Piauí e Presidência: a equipe do Nust/CST/Cogepe entrará em contato para agendamento do dia e horário do teste. Em caso de dúvidas, entrar em contato pelos telefones 3885-1308 e 3885-1097;
- Delegados, suplentes e observadores das unidades fora do *Campus* Manguinhos (outros estados, Farmanguinhos e IFF): testagem na própria unidade. Local e horário a ser informado pela direção (unidades fora do Rio de Janeiro) ou pelo setor de Recursos Humanos (Farmanguinhos e IFF). Os laudos serão enviados para o Nust/CST/Cogepe.

Para os exames feitos pelo Nust/CST, o tempo entre a coleta do material e a entrega do resultado é de aproximadamente 30 minutos. Cada pessoa receberá um laudo individual. A equipe que realizará os testes orientará as pessoas que tiverem resultado positivo a iniciarem isolamento domiciliar e comunicarem a seus médicos.

4.2 . Identificação precoce de casos: autoavaliação diária de sintomas

Medidas

Marcação de resultado de autoavaliação no crachá, que será exigida para ingresso nos ambientes do evento.

Procedimentos

- Todos os participantes devem se autoavaliar, no momento do credenciamento e em todos os dias de atividades presenciais, antes de sair para o evento, respondendo as seguintes perguntas:

- 1) Estou com algum sintoma respiratório ou sistêmico (tosse, dor de garganta, dores no corpo, febre, coriza)
- 2) Alguém que mora comigo está com suspeita ou diagnóstico de Covid-19?

A resposta dessa autoavaliação (sim ou não) deverá ser marcada no crachá antes do ingresso nos ambientes do evento. Se a resposta for sim, a qualquer momento e em qualquer uma das duas perguntas, o participante não deverá ir ao congresso. Nesse caso, deve entrar em contato com o Nust/CST para receber orientações (21 3836-2191).

4.3. Uso de máscaras PFF2 de forma adequada

Medidas

- Disponibilização de máscaras PFF2 para todos os participantes, em embalagens individuais, com instruções de uso na embalagem

Procedimentos

- O uso de máscaras será obrigatório durante todo o evento, para todos os participantes, inclusive nos ambientes abertos, cobrindo boca e nariz, exceto nos momentos de alimentação e de ingestão de líquidos;
- As máscaras podem ser utilizadas até que tenham sinais de sujeira, estejam muito úmidas ou danificadas em qualquer parte componente;
- Quando não estiver usando, manter a máscara dentro da embalagem original (nos ambientes do evento) ou pendurada em local ventilado (em casa ou no hotel). Água, álcool ou qualquer outro produto de limpeza não devem ser aplicados nas máscaras.

Caso seja necessário trocar de máscara, os seguintes procedimentos devem ser seguidos:

- Dirigir-se a um ambiente ao ar livre ou a um ambiente em que esteja sozinho;
- Certificar-se de que não há nenhuma outra pessoa próxima;
- Higienizar as mãos com álcool em gel;
- Retirar a máscara, colocar no saco plástico original da máscara e manter junto a seus pertences pessoais (se for utilizar a mesma máscara em seguida) ou fechar com um nó e descartar na lixeira indicada para descarte;
- Higienizar as mãos com álcool em gel;
- Abrir a embalagem da máscara nova;
- Higienizar as mãos com álcool em gel;
- Colocar a máscara nova cobrindo o nariz e a boca.

4.4. Distanciamento físico

Medidas

- Os espaços estão organizados para garantir o distanciamento físico
 - Na tenda do estacionamento da EPSJV, onde ocorrerão as sessões plenárias, haverá uma mesa diretora com 8 lugares, plateia com 350 cadeiras ocupáveis, com distanciamento entre uma cadeira ocupada e outra de **1** metro,

microfones e telões. As superfícies e os microfones serão higienizados diariamente antes do início do evento;

- Nas salas de discussão em grupo e na sala da relatoria as cadeiras terão distanciamento de **1** metro entre si;
- Nas tendas do pátio interno da EPSJV, onde serão servidas as refeições, haverá mesas e cadeiras dispostas de forma a permitir que as pessoas mantenham distância de 1,50 metros entre si;
- Use preferencialmente as escadas. O uso do elevador será restrito a uma pessoa por vez.

Apenas pessoas com o crachá do evento terão acesso aos ambientes do evento (tenda e prédio da EPSJV), garantindo o controle do número de pessoas presentes e também que todos os presentes estão com esquema vacinal completo contra Covid-19 e possuem teste diagnóstico negativo nas 48 horas que antecederam o início das atividades presenciais

Procedimentos

- Não alterar a disposição das mesas e cadeiras nos ambientes do evento
- Apresentar o crachá para ingresso na tenda e no prédio da EPSJV

4.5. Ambiente com controle de ventilação e exaustão

Medidas

- A tenda da plenária, pela necessidade de climatização, foi dotada de um sistema de ventilação mecânica de modo a garantir uma taxa de ventilação mínima de 10 L/s por ocupante, tal como recomendado pela Organização Mundial da Saúde (OMS), para manutenção de boa ventilação de ambientes internos no contexto da pandemia - *Roadmap to improve and ensure good indoor ventilation in the context of Covid-19*. Geneva: World Health Organization; 2021.

- As salas da EPSJV são beneficiadas por ventilação natural cruzada. Adicionalmente, foi adotada uma das estratégias recomendadas pela OMS, com aplicação de ventiladores de coluna em frente às janelas de modo a exaurir o ar das salas e aumentar a renovação do ar. As salas também foram dotadas de ventiladores de teto para aumentar a mistura do ar interno e evitar zonas de ar estagnado, tal como recomendado pela OMS.

- As refeições serão servidas em ambiente aberto (tendas do pátio interno da EPSJV).

Procedimentos

- Todas as portas e janelas devem permanecer abertas durante todos os períodos de ocupação.
- Não se alimentar fora das tendas do pátio interno da EPSJV.

4.6. Exigência de esquema vacinal completo

Medidas

- Estabelecer fluxo para verificação de status vacinal

Procedimentos

Apenas pessoas com esquema vacinal completo contra Covid-19 poderão participar do evento. A vacinação será verificada pela equipe do Nust mediante:

- apresentação dos comprovantes no momento da testagem (para os que forem testar no *Campus Manguinhos*);
- comprovante enviado por *e-mail* pela direção de cada unidade para o Nust (para os que testarem em suas própria unidades).

4.7. Higienização das mãos e outras medidas para evitar contato de mucosas oral e respiratória com secreções respiratórias de outras pessoas

Medidas

- Cada participante receberá um frasco de álcool em gel e um de álcool spray;
- Haverá álcool em gel disponível em *dispensers* em diversos pontos da EPSJV;
- Refeições, bebidas, talheres e temperos serão disponibilizados em embalagens individuais.

Procedimentos

- Os presentes deverão higienizar as mãos minimamente nos seguintes momentos:
 - Antes e depois de retirar a máscara por qualquer motivo;
 - Antes e depois de sair dos banheiros;
 - Antes das refeições, depois de abrir as embalagens.
- Não compartilhar alimentos, talheres e outros utensílios.

5. Credenciamento

O **credenciamento** (distribuição dos crachás) será feito no pátio da Asfoc imediatamente após a testagem e a verificação do *status* vacinal (para os participantes que farão a testagem no Nust/CST) ou em frente a EPSJV (para os que realizarem o teste em outro local). O credenciamento está condicionado a resultado negativo do teste e a esquema vacinal completo, verificado pelo Nust-CST.

6. Refeições

Serão servidos alimentos e bebidas pela manhã (café, água, biscoito e salada de frutas), na hora do almoço (cardápios elaborados pelas nutricionistas do Núcleo de

Alimentação, Nutrição e Ambiente (Nasa), da Coordenação de Saúde do Trabalhador (CST/Cogepe) e à tarde (café e água). Os cardápios do almoço serão anunciados previamente para que os participantes escolham e, na hora da refeição, dirijam-se diretamente para a mesa em que sua escolha estará disponível, evitando aglomerações.

Haverá água em bebedouros de galões nos corredores da EPSJV.

7. Mais informações e dúvidas

Se tiver qualquer dúvida sobre os procedimentos descritos nesse plano entre em contato pelo e-mail congressointerno@fiocruz.br.

Equipe de elaboração do plano

- Marília Santini de Oliveira (Coordenação de Vigilância em Saúde e Laboratórios de Referência – CVSLR/Fiocruz e Instituto Nacional de Infectologia Evandro Chagas - INI)
- Alex Príncipe (Gabinete da presidência)
- Anamaria Corbo (EPSJV)
- Andrea da Luz Carvalho (COGEPE)
- Bruno Perazzo Pedroso Barbosa (COGIC)
- Flávia Soares Lessa (Nust-CST/COGEPE)
- Juliano de Carvalho Lima (Gabinete da presidência)
- Kelly Leal (equipe de eventos da presidência da Fiocruz)
- Lisabel Klein (assessora de eventos da presidência da Fiocruz)
- Luiz Fernando da Silva (COGIC)
- Marisa Augusta de Oliveira (Nust-CST/COGEPE)